

Số: 1406 /KH-LTT-TTGD

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 04 tháng 9 năm 2015

KẾ HOẠCH
Về việc tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân - HSSV”
Năm học 2015 - 2016

Căn cứ Công văn số: 4146/BGDĐT-CTHSSV ngày 14 tháng 8 năm 2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Về việc tổ chức “Tuần sinh hoạt công dân – HSSV” trong các trường Đại học, Cao đẳng, Trung cấp chuyên nghiệp năm học 2015-2016;

Căn cứ Kế hoạch đào tạo Cao đẳng – Trung cấp chuyên nghiệp của trường trong năm học 2015-2016;

Hiệu Trường thông báo Kế hoạch tổ chức “Tuần lễ sinh hoạt công dân – HSSV” năm học 2015-2016 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Nâng cao nhận thức của học sinh, sinh viên (HSSV) về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, hiểu rõ và vận dụng các quy chế đào tạo, rèn luyện của Bộ Giáo dục Đào tạo và quy định của nhà trường; Trang bị đầy đủ, kịp thời một số thông tin cần thiết về tình hình thời sự, kinh tế, chính trị, xã hội trong nước và quốc tế;

2. Giúp cho HSSV hiểu rõ quyền lợi, nghĩa vụ, ý thức trách nhiệm của công dân - HSSV thông qua việc tuyên truyền, phổ biến pháp luật, các quy chế, quy định về đào tạo, chế độ chính sách về công tác HSSV; Phương hướng, nhiệm vụ năm học 2015-2016, nhiệm vụ của người học nhằm đáp ứng tốt yêu cầu đào tạo, rèn luyện và trang bị các kiến thức, kỹ năng sống, kỹ năng nghề nhằm đáp ứng tốt nhu cầu xã hội.

II. NỘI DUNG:

1. Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; với chuyên đề của năm học 2015-2016: “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh về trung thực, trách nhiệm; gắn bó với nhân dân; đoàn kết xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh”, đề ra những nội dung phù hợp cho HSSV.

- Thời gian: 03 Tiết cho mỗi lớp

- Báo cáo viên: Thầy. **Nguyễn Văn Dũng** – Phó Hiệu trưởng. Bà **TÔ THỊ THANH**

2. Quán triệt, học tập Chỉ thị 42-CT/TW ngày 24 tháng 3 năm 2015, về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức, lối sống văn hóa cho thế hệ trẻ giai đoạn 2015-2030. Triển khai các nội dung về giáo dục đạo đức, lối sống, lý tưởng cách mạng, tinh thần yêu nước, lòng tự hào về lịch sử, truyền thống dân tộc, giáo dục qua gương điển hình Anh hùng Liệt sỹ, Anh hùng lực lượng vũ trang, người tốt, việc tốt, tấm gương trong nhà trường hoặc tại địa phương. . . Phương hướng nhiệm vụ của Đảng bộ cơ sở, liên hệ với các nội dung ngành giáo dục đang triển khai.

- Luật Giáo dục 2005 (Những nội dung liên quan đến người học) và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của luật giáo dục 2009; Luật Giáo dục đại học năm 2012, Luật Giáo dục Nghề nghiệp 2014, Chiến lược phát triển giáo dục 2011-2020, Quyết định số 3704/QĐ-BGDĐT ngày 10/9/2013 về chương trình hành động thực hiện Chiến lược phát triển thanh niên Việt Nam giai đoạn 2011-2020 của ngành Giáo dục.

- Tổ chức thực hiện: Khoa Lý luận chính trị tổ chức lồng ghép vào môn Pháp luật đại cương và Giáo dục pháp luật.

3. Nội dung về chủ quyền biển, đảo và chiến lược biển của Việt Nam, tuân lễ Biển và Hải đảo, ngày Đại dương thế giới, Hình thức và phương pháp đấu tranh giữ vững chủ quyền biển, đảo Việt Nam;

- Thời gian: 03 Tiết cho mỗi lớp

- Báo cáo viên: Thầy. **Nguyễn Tá** – Ban tuyên huấn Thành ủy. Bà **TÔ THỊ THANH NGÀ** 4. Quy chế đào tạo Đại học, Cao đẳng hệ chính qui theo hệ thống tín chỉ; Quy chế đào tạo Trung cấp chuyên nghiệp; Quy chế dạy nghề.

- Thời gian: 02 Tiết cho mỗi lớp.

- Báo cáo viên: Thầy. **Hồ Văn Sỹ** – Phó trưởng phòng Tuyển sinh – ĐT – GTVL.

5. Học tập về Quy chế công tác HSSV:

- Nội dung:

- Giới thiệu về trường;
- Quy chế công tác HSSV trong các trường đào tạo, Quy chế ngoại trú, Quy chế nội trú; Quy chế công tác HSSV của Trường Cao đẳng Kỹ thuật Lý Tự Trọng;
- Quy chế đánh giá kết quả rèn luyện; Nội quy, quy định của trường;
- Quy định về học bổng khuyến khích học tập; Các quy định về miễn giảm học phí đối với HSSV; Thông tin về chính sách tín dụng cho HSSV.

- Thời gian: 08 tiết cho mỗi lớp.

- Báo cáo viên: Thầy. **Hoàng Ngọc Cảnh** – Phó trưởng phòng TTGD-CTSV.

6. Công tác đảm bảo an ninh trật tự trường học; Phòng chống ma túy, tệ nạn mại dâm. . . Giáo dục an toàn giao thông.

- Thời gian: 01 buổi cho mỗi lớp.

- Đơn vị báo cáo: Công An PA83, Đội tuyên truyền Cảnh sát giao thông Thành phố.

7. Chương trình công tác Đoàn, Hội và phong trào thanh niên trường học năm học 2015-2016 cho HSSV.

- Thời gian: 02 tiết cho mỗi lớp.

- Báo cáo viên: Bà. **Nguyễn Thị Nhuận** – Bí thư đoàn trường.

8. Bảo vệ môi trường và Chương trình Y tế học đường:

8.1. Bảo vệ môi trường, sử dụng năng lượng và tài nguyên hiệu quả

- Thời gian : 04 tiết cho mỗi lớp.

- Báo cáo viên : Thầy. Nguyễn Văn Dũng – Phó Hiệu trưởng.

8.2. Chương trình Y Tế học đường.

- Nội dung: Khám sức khỏe đầu khóa và định kỳ; Công tác phòng chống dịch bệnh, bệnh, tật trong trường học; Tuyên truyền luật phòng, chống tác hại của thuốc lá; ý thức tự chăm sóc, vệ sinh cá nhân, giữ gìn vệ sinh môi trường; Quyền và nghĩa vụ khi tham gia Bảo hiểm Y tế bắt buộc và bảo hiểm thân thể tự nguyện đối với HSSV.

- Thời gian: 02 Tiết cho mỗi lớp.

- Báo cáo viên: Bác sĩ **Trang Thị Xuân Uyên**

9. Hội nhập Quốc tế khu vực ASEAN

- Thời gian: 02 tiết cho mỗi lớp.

- Đơn vị báo cáo: Thầy. **Hà Phước Tuấn** – Trưởng phòng Khảo thí và ĐBCL.

10. Đối thoại, giải đáp thắc mắc của HSSV; Phân lớp, chỉ định Ban cán sự lớp.

- Thời gian: 03 tiết cho mỗi lớp.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Thanh tra giáo dục - Công tác Sinh viên, phòng Tuyển sinh - Đào tạo - Giới thiệu việc làm (Thầy. Hoàng Ngọc Cảnh, Thầy. Nguyễn Văn Tấn)

III. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN:

1. Phòng Thanh tra giáo dục – Công tác Sinh viên:

- Phòng Thanh tra giáo dục – Công tác sinh viên phối hợp với các đơn vị, cá nhân có liên quan để lập thời khóa biểu và hướng dẫn cho HSSV thực hiện, phân công cán bộ - nhân viên của phòng quản lý khóa học và theo dõi báo cáo kết quả thực hiện cho Hiệu trưởng;

- Đề xuất tính khối lượng giảng dạy cho cán bộ - giáo viên của trường;

- Liên hệ mời báo cáo viên và lập đề nghị thanh toán kinh phí giảng dạy.

2. Phòng Quản trị – Dịch vụ:

Chuẩn bị điều kiện cơ sở vật chất và phân công nhân viên phục vụ khóa học theo yêu cầu của phòng Thanh tra giáo dục – Công tác Sinh viên.

3. Phòng kế hoạch – Tài chính:

Thanh toán kinh phí giảng dạy cho báo cáo viên thỉnh giảng ngoài trường,

4. Đơn vị, cá nhân báo cáo:

Chuẩn bị tài liệu, nội dung và photocopy đề cương báo cáo gửi cho phòng Thanh tra giáo dục – Công tác Sinh viên để lưu.

5. Các khoa nghề:

Tổ chức gặp gỡ với tân học sinh, sinh viên theo thời khóa biểu của “Tuần sinh hoạt công dân – HSSV”

Yêu cầu: Các đơn vị, cá nhân được phân công thực hiện tốt nhiệm vụ này./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, TTGD.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Hữu Lộc